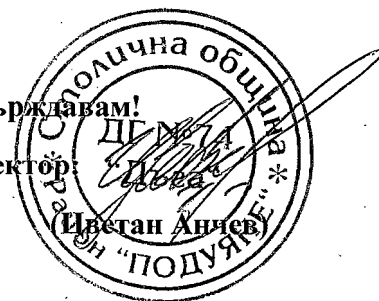


Утвърждавам!

Директор:



ПРАВИЛНИК
ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА
ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД
ЗА УЧЕБНАТА 2022 / 2023 ГОДИНА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 С този Правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд в ДГ №74 „Дъга“.

Чл. 2 Правилникът се отнася за всички служители, осъществяващи трудова дейност в ДГ №74 „Дъга“.

Чл. 3 Правилникът урежда правата и задълженията по осигуряване и контролиране на безопасните условия на възпитание, обучение и труд в ДГ №74 „Дъга“.

Чл. 4 Правилникът се отнася и до лицата, които по различни поводи се намират в детското заведение / ремонт, педагогическа дейност и др. / за времето на пребиваването им в сградата и двора на детската градина.

Чл. 5. Правилникът се приема с решение на педагогическия съвет и се утвърждава от директора на детската градина в началото на учебната година.

РАЗДЕЛ II

ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

Чл. 6 За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при осъществяване на педагогическия процес и трудови дейности в ДГ №74 „Дъга“ да се спазват установените единни правила в Р България, норми и изисквания по отношение на:

1. Машините, съоръженията и инструментите.
2. Силови и осветителни електрически инсталации, отоплителни, вентилационни, водопроводни и канализационни инсталации.
3. Строителни конструкции по време на ремонти.
4. Вибрации, шум, чистота на въздуха, осветеност.
5. Температура и влажност на въздуха.
6. Работно облекло
7. Съоръжения и медикаменти за долекарска помощ.
8. Ергономични условия на възпитание и труд.
9. Пренасяне на товари.
10. Организирано от детското заведение придвижване на деца и персонал като пешеходци или с транспортно средство.

Чл. 7 1) За осигуряване на безопасни условия се спазват установените в Република България правила, норми и изисквания, когато служителите от ДГ №74 „Дъга“ или други наети организации извършват самостоятелно или съвместно следните дейности:

1. Ремонт, монтаж, демонтаж на машини и съоръжения.
2. Ремонт на силови и осветителни ел. инсталации, отоплителни, вентилационни и ВиК инсталации.
3. Строително-монтажни дейности в двора на детското заведение или прилежащите територии.
4. Товаро-разтоварни и транспортни дейности, свързани с дейността на детското заведение.

2) При извършване на дейностите по ал.1 се спазват изискванията за видовете инструктаж по безопасност и здраве при работа /начален, на работното място, периодичен, извънреден/.

РАЗДЕЛ III

ПРАВИЛА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД НА ДЕЦАТА И СЛУЖИТЕЛИТЕ В ДГ №74

Чл. 8 Основните форми на педагогическо взаимодействие в детското заведение се осъществяват при целодневна организация, като децата са разпределени в две яслени и осем градински групи, в които се отглеждат, обучават, възпитават и социализират деца на възраст от 10 месеца до 7 години.

Чл. 9 Работното време на детското заведение дванадесет часа - от 7,00 часа до 19,00 часа. Сутрешният прием на децата е до 8,30 часа.

Чл. 10 В ДГ №74 „Дъга“ се приемат само здрави деца, което се удостоверява с медицинска бележка от личния лекар или от здравно заведение.

Чл.4 Престоят на децата е обвързан със съответния режим.

Съдържанието на режимните моменти се определя от Закона за предучилищно и училищно образование и Наредба №5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование.

Чл.5 Децата получават начални знания за здравето, живота им и опазването им. У тях се формират навици и поведение за здравословен начин на живот.

Чл.6 Децата получават 4 пъти дневно храна, съобразена с рецептурници за рационално хранене от 0 до 3 години и от 3 до 7 годишна възраст.

Медицинските сестри, директорът и майстор готвача отговарят за спазване на изискванията за здравословно хранене и влагане на продукти с доказан произход и качество. От всяка храна се съхраняват проби за 48 часа.

ЗАБРАНЯВА СЕ ВНАСЯНЕТО НА ТОРТИ!!!

Чл. 7 За децата се осигурява спокоен сън от 13,00 часа до 15,00 часа.

Чл. 8 Ежедневно децата се извеждат най-малко един час на открито /игри, разходки/ с изключение на дни с мъгла, дъжд, снеговалеж, бурен вятър и температура – 0 градуса.

Чл. 9 В детската градина по специален календар се провеждат закалителни процедури под наблюдението на мед. сестра.

Чл.10 В помещенията, където се отглеждат децата се поддържа оптимален температурен режим 18 – 20 градуса. Осигурява се редовно проветряване. Спазват се изискванията за дезинфекция на съдове, бельо, помещения. Спазват се изискванията за облекло на децата за различните видове дейности. Строго спазване на принципа на групова изолация.

Чл.11 Медицинският персонал на Д Г №74 организира, указва , ръководи и контролира дейността на всички служители, свързани с опазване и укрепване здравето на децата.

Чл.12 Медицинските сестри на детската градина организират здравно – профилактични мероприятия, свързани със здравето на децата и служителите на Д Г № 74.

Чл.13 Основно задължение на всеки служител в Д Г №74 е да опазва живота и здравето на децата и съобразно служебните си задължения и квалификация да съдейства за осигуряване максимално подходящи условия за развитие и възпитание на детската личност.

Чл.14 Всеки служител е задължен да работи честно и съзнателно и лично да отговаря за изпълнение на служебните си задължения.

Чл.15 Всеки служител е длъжен:

1/Да спазва ПВТР и длъжностната характеристика

2/Да спазва работното време

3/Да изпълнява точно и навреме трудовите си задължения

4/Да опазва поверената му собственост и имущество , като отговаря за нанесените щети

5/Да спазва и се съобразява с основния принцип на възпитанието- хуманност и уважение на личността

6/Да говори правилен български език без диалекти и архаизми

7/Да утвърждава учтиви взаимоотношения с колеги, родители, външни лица

8/Да посещават всички форми, организирани в детското заведение по ПО, ГЗ, санитарен минимум, педагогически семинари , открита практика , оперативки, педагогически съвещания, педагогически съвети

9/Да работи с определено работно облекло и вътрешни обувки, като поддържа изряден външен вид

10/Да спазва ПРОЦЕДУРАТА по превенция

Чл.16 Всички служители получават годишен отпуск /платен / съгласно КТ и КТД. Помощният персонал получава почивка от 30 минути при осем часов работен ден.

Чл.18 Лицата , определени по ред от МОН , които имат право на безплатна храна, се изплаща сума в размер определен от КТД на ниво СО .

Чл.19 На всеки служител в Д Г №74.

СТРОГО СЕ ЗАБРАНЯВА

1.Да оставя децата без контрол под какъвто и да е предлог

2. Да налага физически наказания

3. Да нарушава или променя дневния режим

4. Да разменя смени или да се заместват без писмена молба и разрешение

5. Да нарушават функционалния си график за трудова ангажираност

6. Да приемат молби, да дават информация за настаняване или напускане на деца

8. Увреждане на имуществото и разхищаване на суровини, материали, горива, вода, електроенергия

9. Явяване в нетрезво състояние на работа

10. Неспазване на правилата за безопасни и здравословни условия на труд

Чл.20 Функциониране на Г У Т /Група по условия на труд/

Чл.21 Ръководството на Д Г № 74 осигурява на всеки работник безопасни условия на труд и за децата –безопасни условия за отглеждане и възпитание.

Чл.22 Всички работници служители ползват работно облекло и представително облекло

Чл.23 Работното облекло е задължително като част от санитарно-хигиенните изисквания в Д Г № 74.

Чл.24 Със Заповед на директора се определя отговорник по П А Б /пожаро-аварийна безопасност/ :

Председател: Сг Кг – старши учител

и членове:

1. Сг Иг – старши учител

2. Тг Нг - пом.-възпитател

Чл.25 Групата по П А Б периодично извършва проверки .

Чл.26 В началото на есенно-зимния сезон –месец октомври и пролетно-летния –месец април групата прави преглед на съоръженията и готовността на сградата, уредите и помощните средства за съответния сезон с протокол.

Чл.27 През месец октомври и април групата по П А Б провежда практически занятия по звена за действия при опасност и даване долекарска помощ.

Чл.28 При пролетно, есенно и ежедневно почистване на двора и прилежащите територии абсолютно се забранява паленето на сухи листа, треви, отпадъци.

Чл.29 Общите работници в кухнята ежедневно са задължени да почистват и изнасят от склада горими отпадъци и амбалаж.

Чл.30 В групите, където се отглеждат децата, се ползват в офисите –2бр. бойлери, 1 бр. миялна машина

Чл.31 В офисите и асансьорните помещения е забранен достъпа на деца, за да бъдат изключени рискове с живота и здравето на децата.

Чл.32 След работа втората смяна изключва шалтерите в групите, звената, в които работят.

Чл.33 Ремонт и поддръжка на ел. инсталации, уреди, машини се извършва от ел. техника по договор при спазване на Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност и аварийна безопасност на обектите в експлоатация

Чл.34. Абсолютно е забранен ремонт от служители, родители и други лица.

Чл.35 ЗАБРАНЕНО Е ТЮТЮНОПУШЕНЕТО В Д Г № 74

Чл.36 За стриктно спазване правилата за ел. безопасност

и П А Б персоналет в кухнята е длъжен:

а/ да спазва стриктно инструкциите за експлоатация на всяка машина

б/ при включване и изключване на машина да са върху дървена скара, със сухи ръце и обувки

в/ при приключване на работа да се изключва захранването от централното табло и да се отбелязва в режимната тетрадка

г/ при основно почистване да се пазят ел. уредите от вода, за да не се навлажнят инсталациите и пусковите автомати

Персоналет в пералнята е длъжен:

а/ при работа с пералнята да се стъпва върху дървени скари, със сухи ръце и обувки

б/ при зареждане и вадене на прането да са изключени машините от ел. захранването

в/ след работа да изключват пералното и гладачното помещения и да потвърдят в режимната тетрадка с подписа си

Чл.37 Хигиенните материали, предоставени по групите да се съхраняват в шкафове, да нямат достъп до тях деца, за което отговарят пом.- възпитателите

Чл.38 В абонатната имат право да влизат само техници от В О Ц “Суша река”, директора и домакина

Чл.39 При извършването на ремонтни работи в детското заведение Г У Т заедно с директора набелязва конкретни мерки, които се включват в договора за спазване на здравословни и безопасни условия за децата и персонала.

Чл. 40 Приемането и издаването на децата става само от родителите или близки, които родителите са обявили, че ще вземат децата.

Чл.41 При извеждането на децата от детската градина се спазват точно указанията и маршрута посочен в заповед на директора. Спазват се инструкциите.

Чл.42 При организиране на екскурзии и лагери се спазват инструкциите и заповедите на директора.

Чл.43 Абсолютно се забранява оставянето на децата сами в салона или мястото за разходка или отлъчване на единия придружител. През цялото време и двамата са при децата и отговарят за тях наравно.

ПЕРСОНАЛ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Чл. 44 Всички служители са длъжни да спазват стриктно:

- 1.Длъжностните си характеристики
- 2.Функционалните графици

4.Инструкциите за безопасни условия за обучение и труд

ПРАВИЛНИКЪТ за безопасни условия на възпитание, обучение и труд изработен на основание:

- 1.Кодекса на труда
- 2.Колективен трудов договор
- 3.Закона за здравословни и безопасни условия на труд
- 4.Наредбите за работно и представително облекло
- 5.Закона за предучилищно и училищно образование
- 6.Наредба № 5 за предучилищното образование
- 6.Наредба №4 ,чл. 41,3,6 на МТСП за единни правила за безопасни условия
- 7.Наредба №8121з-647/01.10.2014г.
- 8.Наредба №3 /2007 г. на МЗ
- 9.Наредба №РД -07-2 /16.12.2009 г. на МТСП

Правилникът е приет с решение на педагогическия съвет Протокол№1 от 19.09.2022 г. и влиза в сила от същата дата.

ЗАПОЗНАТИ С ПРАВИЛНИКА:

| № по ред | Име и фамилия | Заемана длъжност | Подпис на лицето |
|----------|---------------|------------------|------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |